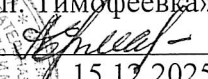


Утверждаю
 Директор МКОУ «СОШ п. Тимофеевка»
 Ермакова Л.А. 
 15.12.2025



**План мероприятий МКОУ «СОШ п. Тимофеевка»
 по снижению документационной
 нагрузки на педагогических работников в образовательной организации**

	Мероприятия	Срок	Ответственный	Результат
1	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	17 декабря 2025 г.	Ермакова Л.А.	Изданный и доведенный до сведения сотрудников приказ
2	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	26 декабря 2025 г.	Крупянко Е.А.	Протокол заседания с утвержденными мероприятиями
3	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	15 января 2026 г.	Ермакова Л.А.	Отчет об анализе соответствия с рекомендациями
4	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	15 января 2026 г.	Ермакова Л.А.	Обновленные локальные акты, утвержденные и опубликованные
5	Приведение должностных инструкций педагогических работников в	30 января 2026 г.	Яковлева А.В.	Обновленные должностные инструкции, утвержденные и

	соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки			доведенные до сведения
6	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно	Ермакова Л.А.	Снижение несанкционированной нагрузки, отчет о соответствии
7	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	27 февраля 2026 г.	Крупянко Е.А.	Настроен автоматизированный документооборот
8	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	01 марта 2026 г.	Крупянко Е.А.	80% рутинной документации переведено в электронный формат
9	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	15 марта 2026 г.	Ермакова Л.А.	Внедрена единая система документооборота
10	Правовое просвещение работников образовательной организации	Ежеквартально, начиная с I квартала 2026 г.	Крупянко Е.А.	Повышение правовой грамотности сотрудников, снижение количества нарушений

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 314759480899173588190521920305388469610856514930

Владелец Ермакова Людмила Александровна

Действителен с 18.06.2025 по 18.06.2026